

“笔试确认”操作教程

1. 初审合格的考生请通过报名网址，进入对应的考试专题。



2. 点击“查询/打印资格审查结果”，输入身份证号码、密码和验证码后，点击“登录”。

3. 登录后出现如下界面，点击“确认参加考试”。

提醒：“确认参加考试”功能按钮仅能点击一次，确认后无法退回。

当前位置: [首页](#) > [查看资格审核结果](#)

网上报名查询

身份号码		
姓名		
报考单位		
报考职位		
注册时间		
资格审核意见	审核通过 (特别提示: 如考生资格审查不合格后再次修改所填信息, 审核意见显示仍是不合格, 请参见审核时间是否在修改操作以前。)	
报名序号		

确认参加考试

打印资格审查表

退出

4. 提示“考试确认信息已提交, 请及时关注考试通知!”, 则“参加笔试确认”成功。

考试确认信息提交完成!

身份证号	
提示信息	考试确认信息已提交, 请及时关注考试通知!

退出网上报名系统

温馨提示: 笔试确认成功后, 请考生留意笔试相关公告内容,
 在规定时间内打印笔试准考证, 按时、按要求参加考试!